

Z A P I S N I K

**1. seje Sveta staršev OŠ Miklavž in vrtca Miklavž
ki je bila dne 21. 09. 2021, ob 17.00 uri,
v jedilnici OŠ Miklavž na Dravskem polju**

Prisotni:

36 članov Sveta staršev šole in vrtca, ravnateljica zavoda, Dušanka Mihalič Mali, pomočnik ravnateljice Zvonko Trstenjak, pomočnica ravnateljice dr. Katarina Germšek, vodja podružnice Alenka Primec, predstavnica razredne stopnje 1-5 Lidija Vinter, predstavnica predmetne stopnje 6-9 Nevenka Gselman, svetovalna delavka Vesna Jelen Godunc, Urška Suhodolčan Homer, pomočnica ravnateljice za vrtec, Ksenija Rodeš, vodja enote vrtca Ciciban

Odsotni:

Odsotnost so opravičili predstavniki: 1.a,2.a,5.b, 7.b, predstavnica skupine Mehurčki in Sončki, odsotne pa so bile predstavnice skupin Palčki, Žogice, Metulji, Rožice.

Dnevni red:

1. Otvoritev seje, pozdrav in pregled prisotnosti ter seznanitev z dnevnim redom
2. Izvolitev predsednika Sveta staršev in namestnika predsednika (javno ali tajno)
3. Nadomestne volitve predstavnika staršev vrtca v Svet zavoda OŠ Miklavž
4. Obravnava zaključnega poročila za OŠ Miklavž in vrtec Miklavž za leto 2021/22
5. Obravnava poročila o izobraževanju za OŠ Miklavž in vrtec Miklavž 2021/2022
6. Obravnava osnutka LDN za šolsko leto 2022/23 za OŠ Miklavž in vrtca Miklavž
7. Obravnava Plan izobraževanj za šolsko leto 2022/23 za OŠ Miklavž in vrtca Miklavž
8. Razno

Točka 1: Pozdrav in pregled prisotnosti

Ravnateljica zavoda je pozdravila vse prisotne na seji Sveta staršev OŠ Miklavž in vrtca Miklavž, poudarila, da je izredno vesela velike udeležbe izvoljenih predstavnikov, nato je preverila prisotnost in ugotovila, da je seja sklepčna. Vse predstavnike staršev so pozdravili tudi predstavniki šole in se jim predstavili. Ravnateljica je prosila, da se tudi predstavniki staršev predstavijo, kateri razred in skupino v vrtcu bodo zastopali v letošnjem šolskem letu v Svetu staršev.

Ravnateljica zavoda je prisotne seznanila, da prvi sklic seje Sveta staršev opravi ravnateljica zavoda in vse prisotne seznanila z dnevnim redom seje.

SKLEP ŠT. 1:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA sprejeli dnevni red 1. seje Sveta staršev.

Točka 2: Izvolitev predsednika Sveta staršev in namestnika predsednika

Ravnateljica je dala članom Sveta staršev možnost izbire ali bodo volitve za predsednika Sveta staršev in namestnika predsednika javne ali tajne.

SKLEP ŠT. 2:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA izglasovali javne volitve za izvolitev predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika.

Predlagana kandidatka za predsednico Sveta staršev za šolsko leto 2022/23 je bila ga. Simona Marko. Predlagana kandidatka se je s kandidaturo strinjala.

Z javnim glasovanjem je prejela 35 glasov ZA, 1 glas je bil vzdržan in nihče ni bil proti.

SKLEP ŠT. 3:

Svet staršev soglasno, s 35 glasovi ZA, potrdi go. Simono Marko za predsednico Sveta staršev za mandatno dobo enega leta.

Za namestnika predsednice Sveta staršev za šolsko leto 2022/2023 je bil predlagan g. Petek Stanislav. Predlagan kandidat se je s kandidaturo strinjal. Po glasovanju je prejel 35 glasov ZA, 1 glas je bil vzdržan in nihče ni bil proti.

SKLEP ŠT. 4:

Svet Staršev soglasno, s 35 glasovi ZA, potrdi g. Petek Stanislava za namestnika predsednice Sveta staršev za mandatno dobo enega leta.

Točka 3: Nadomestne volitve predstavnika staršev vrtca v Svet zavoda OŠ Miklavž

Ravnateljica pojasni, da je z novim šolskim letom prenehal mandat članici predstavnici staršev vrtca Miklavž v Svetu zavoda OŠ Miklavž gospe Tjaši Lamot (otrok ni več vključen v vrtec Miklavž), zato je potrebno za mandat tega šolskega leta 2022/23 izvoliti nadomestnega člana v Svet zavoda OŠ Miklavž.

Predstavniki Sveta staršev so imeli možnost izbire ali bodo volitve javne ali tajne.

SKLEP ŠT. 5:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA izglasovali javne volitve za izvolitev nadomestnega člana predstavnikov staršev vrtca v Svet zavoda OŠ Miklavž.

Predstavniki Sveta staršev so predlagali kandidatko gospo Sanjo Milutinovič. Predlagana kandidatka se je s kandidaturo strinjala. Z javnim glasovanjem je prejela 35 glasov ZA, 1 glas je bil vzdržan in nihče ni bil proti.

SKLEP ŠT. 6:

Svet staršev soglasno, s 35 glasovi ZA, potrdi go. Sanjo Milutinovič za predstavnico staršev vrtca v Svet zavoda OŠ Miklavž za mandatno dobo enega leta.

Vodenje seje je nato prevzela predsednica Sveta staršev, ga. Simona Marko. Vsem članom Sveta staršev se zahvali za izkazano zaupanje in izrazi prošnjo, da se vsi člani sveta sej redno udeležujejo in na sejah aktivno sodelujejo s svojimi konstruktivnimi predlogi in mnenji.

Točka 4: Osnutek zaključnega poročila OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za leto 2021/22

Ravnateljica zavoda je povedala, da je realizacija dela v tem šolskem letu, v katerem so bili še vedno številni vplivi epidemije korona virusa izvedena skoraj v celoti, seveda ob upoštevanju vseh navodil MIZŠ in NIJZ, potrebnih je bilo veliko prilagajanj tako pri pouku kot pri izvajanju dejavnosti po pouku, tekmovanjih.

V šolskem letu 2021/22 se je spremljal Razvojni načrt in evalvirala Pravila šolskega reda in Vzgojni načrt šole, katerega pomembni segmenti so spremljanje učiteljskega dela, svetovanje, formalni in neformalni razgovori.

V zaključnem poročilu so zajeti vsi realizirani cilji in naloge, udeležbe naših učencev na tekmovanjih v šolskem letu 2021/22, učni uspehi, nacionalno preverjanje znanja, razširjeni progami šole, delo strokovnih organov šole, sodelovanja s starši, izvedene šole v naravi, interesne dejavnosti, materialni pogoji, sodelovanja z okoljem, drugimi šolami, številni projekti v katerih sodelujejo učenci in šola.

Pedagoginja Vesna Jelen Godunc je predstavnikom Sveta staršev predstavila poročilo o vzgojnem in preventivnem delovanju šole v tekočem šolskem letu, kjer je največji poudarek na prizadevanju, da bi se učenci naučili odgovornosti, tako do sebe in drugih. Trudimo pa se okrepiti sodelovanje in zaupen ter odprt odnos s starši.

Izvedenih je bilo kar nekaj preventivnih delavnic kot na primer: zdrave navade, osebna higiena, zdrav način življenja, zasvojenost, medsebojni odnosi, vzgoja za zdravo spolnost.

Pomočnica ravnateljice vrtca ga. Urška Suhodolčan Homer je predstavila zaključno poročilo, ki zajema evalvacijo vzgojnega dela v vrtcu, ki so ga razvijali zaposleni v vrtcu v šolskem letu 2021/22.

Osnova za uspešno pedagoško delo so zaposleni črpali iz Kurikuluma za javne vrtce, hkrati pa se prilagajali individualnim potrebam vsakega otroka. S starši aktivno sodelujemo in pomagamo pri vzgoji, saj želimo otrokom zagotoviti varno, zdravo, prijetno in razumevajoče okolje, vzpodbuditi ustvarjalnost, skozi igro razvijati samostojnost in sproščenost.

Vrtec Miklavž ima dve enoti, in sicer vrtec Vrtiljak v Miklavžu in vrtec Ciciban v Dobrovcih, otroci so v obeh vrtcih razporejeni v oddelke I. in II. starostnega obdobja. Tudi v vrtcu se izvajajo nadstandardni programi, ki so v celoti ali delni sofinancirani s strani občine kot so Palček Bralček, Red je vedno pas pripet, Ciciban Planinec, Vrtec v naravi, obe enoti vrtca sodelujeta tudi v različnih projektih in natečajih. V poročilu so predstavljeni tudi materialni pogoji, na področju predšolske vzgoje je zavod posloval gospodarno in skrbel za ravnovesje med prihodki in odhodki.

SKLEP ŠT. 7:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev z osnutkom zaključnega poročila OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za šolsko leto 2021/2022.

Točka 5: Osnutek poročila o izobraževanju OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za leto 2021/22

Skozi vso šolsko leto so potekala različna izobraževanja v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo – OE Maribor, študijska srečanja pa so potekala po predmetnih področjih. Že pred pričetkom novega šolskega leta 21/22 smo izvedli skupno izobraževanje šola/vrtec z navdihom s predavateljem dr. Milan Hosta, za vse zaposlene je bilo izvedeno izobraževanje Požarna varnost in varstvo pri delu, izvedena sta bila dva starševska večera in ob zaključku šolskega leta strokovna ekskurzija.

Tudi v vrtcu Miklavž se je šolsko leto 21/22 začelo s skupnim predavanjem dr. Milana Hosta, za vse zaposlene je bilo izvedeno haccap izobraževanje, IKT izobraževanje, podjetje Komplast je izvedlo izobraževanje Varnost pri delu za vse zaposlene in otroke vrtca Vrtiljak in Ciciban, vsem zaposlenim in staršem sta bila namenjena dva starševska večera, društvo Atopijski dermatitis je pripravilo izobraževanje z naslovom Alergije in kožna obolenja.

Vsa izobraževanja na šoli in v vrtcu so bila vsebinsko vezana na prednostne naloge šole in vrtca.

SKLEP ŠT. 8:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev z osnutkom poročila o izobraževanju OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za šolsko leto 2021/2022.

Točka 6: Osutek LDN za OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za šolsko leto 2022/23

Ravnateljica zavoda, Dušanka Mihalič Mali, je predstavila osutek LDN za šolsko leto 2022/23, kateri je osnova dela v tem šolskem letu, v letni delovni načrt šole spadajo letni delovni načrti vseh strokovnih delavcev. Delovni načrt vsebuje tudi načrt izboljšave materialnih pogojev.

Prednostna naloga pedagoškega dela v šolskem letu 2022/23 je nadaljevanje z delom z že utečenimi oblikami dela: formativno spremljanje pouka, fleksibilni predmetnik, strnjene učne ure, interdisciplinarni dnevi dejavnosti, skrb za nadarjene učence, sodelovanje v številnih projektih Erasmus, SPIRIT, POGUM, projekt Gibanje in SLOfit, kar pomeni dodano vrednost našim učencem. LDN vsebuje organizacijo vzgojno izobraževalnega dela, potrebnega za uresničitev obveznih učnih vsebin, razširjenega in nadstandardnega programa ter dogovorjenih interesnih dejavnosti.

Ravnateljica zavoda je seznanila Svet staršev z novimi cenami šolske prehrane, ki stopijo v veljavo 1.9.2022 in sicer:

- cena malice je 0,90 €
- cena kosila za razrede 1.- 3. je 1,95 €
- cena kosila za razrede 4.- 6. je 2,20 €
- cena kosila za razrede 7.- 9. je 2,50 €
- cena kosila za zaposlene je 5,00 €.

Ceno malice skladno z Zakonom o šolski prehrani s sklepom določi minister za izobraževanje, znanost in šport.

Ravnateljica pove, da celotno organizacijo šolske prehrane vodi vodja šolske prehrane Leandra Mernik, ki 1 krat letno izvede anketo o zadovoljstvu uporabnikov prehrane. Rezultati se objavijo na spletni strani šole.

SKLEP ŠT. 9:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev s cenami šolske prehrane za šolsko leto 2022/2023.

Svet staršev se je seznanil tudi z nadstandardnimi programi šole, ki ga sofinancirajo starši:

- Jutranje varstvo 2., 3., 4. razred, mesečni prispevek je 13,00 €
- Tečaj nemškega jezika 1.,2. in 3. razred v višini 21,00 € (LETNI PRISPEVEK)
- Delno plačljive dejavnosti ob pouku in šola v naravi

Starši prijavijo otroke v oddelke nadstandardnih oblik dela s podpisano prijavnico, vse morebitne spremembe je mogoče urediti le do konca meseca septembra tekočega šolskega leta, ko se oddelki dokončno oblikujejo in se izdela dokončna kalkulacija cene prispevka staršev.

SKLEP ŠT. 10:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev s cenami nadstandardnih programov za šolsko leto 2022/2023.

Ravnateljica zavoda je seznanila Svet staršev z razširjenimi programi, ki so organizirani na šoli in z informacijo o Šoli v naravi in sicer:

- 3. razredi poletna šola v naravi (plavalni tečaj) CŠOD Murska Sobota
- 5. razredi zimska šola v naravi Tisa, Pohorje
- 7. razredi zimska šola v naravi Ribniško Pohorje

Tudi v letošnjem šolskem letu se nadaljujejo projekti Gibanje za zdrav psihofizični in duševni razvoj otroka-Rap, v sklopu tega projekta je vključeno gibanje, kolesarjenje, pohodništvo, gimnastika, spoznavanje zdravega prehranjevanja in kuhanje, projekt ERASMUS+ BTL za 1. in 2. razrede, ERASMUS+ KA1 za vse učence in nov projekt ERASMUS+ - ELaDiNa (zgodnji razvoj jezika v naravi), Najpomembnejše pa je, da se vedno zavedamo, da so otroci središče vsakega projekta.

Ravnateljica na koncu predstavitve LDN poudari, glede na situacijo, da je izrednega pomena dobro sodelovanje s starši, sprotno javljanje vseh sprememb pri otroku, saj bomo lahko le tako, pravočasno sprejemali pravilne odločitve in ukrepe.

Pomočnica ravnateljice vrtca je predstavila LDN vrtca za šolsko leto 2022/23, ki je osrednji dokument s katerim vrtec zagotavlja plansko, organizirano in sistematično uresničevanje ciljev predšolske vzgoje, potreb otrok, staršev in zaposlenih. Občina Miklavž je potrdila elemente LDN- 16 oddelkov v vrtcu, 10 Vrtiljak in 6 Ciciban, število otrok, ki so vključeni v vrtec in na osnovi katerih so izračunani kadrovske normativi. Finančni načrt zajema zagotovitev sredstev za nadstandardne programe, investicijska vlaganja, vzdrževanje in materialna sredstva pa se uskladijo v koledarskem letu ob srejanju proračuna Občine Miklavž.

Poslanstvo vrtca je ustvarjanje spodbudnega, zdravega in prijaznega okolja za otroka, ki se v njem dobro počuti in je sprejet.

Tudi vrtec se vključuje v različne projekte na državni ravni kot so Mali sonček, Zdravje v vrtcu, Pasavček, Gozdni vrtec in na mednarodnem področju ERASMUS+, eTwinning, BLT, ki so financirani s strani Evropske unije.

V vrtcu se izvajajo tudi nadstandardne dejavnosti in sicer:

- Učenje tujega jezika (nemščina)
- Cici telovadba
- Plesne igre nekoč in danes
- Vrtec v naravi za predšolske otroke 21.-23.6.2023 CŠOD ŠKORPIJON

Vrtec posluje pet dni v tednu, odprt je od 6.00 ure zjutraj do 16.30 ure, prilagojen je ugotovljenim potrebam staršev ter racionalni organizaciji življenja in dela v vrtcu. Do konca koledarskega leta pa se bo izvedla anketa o morebitnem odpiranju pred 6.00 uro zjutraj, ob tem pa je potrebo poudariti, da je lahko otrok vključen v vrtec 9 ur, vsaka nadaljnja ura pa je plačljiva.

SKLEP ŠT. 11:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev z osnutkom LDN OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za šolsko leto 2022/2023.

Točka 7: Plan izobraževanj za OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za šolsko leto 2022/23

Ravnateljica seznanila vse prisotne na seji s planom izobraževanja za vse strokovne delavce šole, kot ostale administrativno tehnične delavce. Temeljni cilj je vzpodbujanje k stalnemu strokovnemu izobraževanju in izpopolnjevanju.

Prednost pri izobraževanju imajo vsebine, ki so vezane na projekte in jih izvaja šola ter na sodobne oblike in metode dela z uporabo različnih učnih strategij za doseganje vseživljenjskih znanj.

Študijska srečanja po predmetnih področjih so bila organizirana v mesecu avgustu 2022, izvedena je bila delavnica na temo Vedno zanimiv in jasen nastop, predavatelj Boštjan Romih, izvedena je bila delavnica na temo Vrtniško nasilje s predavateljico dr. Katjo Košir, vsi zaposleni pa so se udeležili Varstva pri delu in požarne varnosti, predvidena sta dva starševska večera in strokovna ekskurzija za vse zaposlene.

Strokovni delavci vrtca enot Vrtiljak in Ciciban se bodo poleg skupinskih izobraževanj udeleževali še individualnih izobraževanj, ki si jih izberejo po svoji želji in interesu. Prav tako se skupinskih izobraževanj udeležujejo administrativno tehnični delavci, takšna izobraževanja sta bila izvedena že v mesecu avgustu 2022 in sicer HACCP in IKT izobraževanje. V teku šolskega leta sta predvidena dva starševska večera, v okviru Zdravstvene doma predavanja na temo Spodbujanje zdrave telesne dejavnosti v predšolskem obdobju. Zaposleni se izobražujejo v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

SKLEP ŠT. 12:

Člani Sveta staršev so soglasno, s 36 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev s Planom izobraževanja OŠ Miklavž in vrtca Miklavž za šolsko leto 2022/2023.

Točka 8: Razno

Ravnateljica je pod točko razno seznanila predstavnike staršev, da so se s tem šolskim letom posodobili dokumenti šole in sicer Pravila šolskega reda, Hišni red in Vzgojni načrt. Pravila vsebujejo jasna navodila, katera morajo upoštevati zaposleni, učenci in starši. Predvsem je bil poudarek na pravilni uporabi skuterjev, katere morajo učenci parkirati na parkirna mesta, ki so določena in obvezno s čeladami, vse to velja tudi za skiroje in kolesa.

Predstavnica 2.c razreda je postavila vprašanje, zakaj ni otrokom omogočen vstop v šolo tam kjer želijo. Ravnateljica pojasni, da glede na to, da ima šola več vhodov, se je šola iz vidika zagotavljanja večje varnosti otrok ter manjše gneče pri garderobnih omaricah, odločila in v Pravila šolskega reda vnesla navodila, kateri razredi vstopajo pri katerem vhodu, glede na bližino matičnega razreda. Poudarila je tudi, da otroci v 1. razredu obvezno potrebujejo spremstvo staršev v šolo, v 2., 3. in nadaljnjih razredih, pa je odločitev staršev ali jih bodo še pospremili, vendar se je potrebno zavedati, da je treba otroku tudi zaupati, v kolikor je že toliko samostojen.

Predstavnik 2.b razreda je izpostavil vprašanje, na pobudo staršev iz razreda, glede časa, kdaj je zjutraj šola zaprta. Ravnateljica pove, da se v šolo lahko vstopa zjutraj od 6 ure naprej do 7.30, razen za tiste učence, ki obiskujejo jutranje varstvo, ki je nadstandardni program in plačljiv s strani staršev. Šola je od 7.30 do 8.15 zaklenjena, ker v šoli v tem času že poteka pouk in razne dejavnosti, vendar se vsak dan šola že odprte nekaj minut po 8 uri, da otroci ne stojijo zunaj, šola se nato ponovno zaklene med 8.25 in 8.30, vstop v šolo je potem mogoč pri službenem vhodu, kjer je potrebo pozvoniti.

Predstavnica 3.c razreda je povedala, da se učencem pokrivajo dejavnosti, katere bi želeli obiskovati. Ravnateljica pojasni, da je pri tako velikem številu ponujenih dejavnosti težko uskladiti vse termine, da bi odgovarjali vsem učencem, zato je bilo na roditeljskih sestankih tudi povedano, da naj starši skupaj z otrokom dobro premislijo, katerih dejavnosti bi se otrok rad udeleževal. Ravnateljica pojasni, da bo vodstvo šole skupaj z učitelji, ki izvajajo te dejavnosti še enkrat temeljito pregledalo časovni termin in poskusilo najti ustrezne rešitve. Ravnateljica je pojasnila tudi glede OPB, da se lahko izvaja v času OPB samo ena dejavnost, ker je prisoten samo en učitelj, za vsako dejavnost pa je potreben nadzor učitelja.

Predstavnico vrtca skupine želvice je zanimalo ali bodo otroci iz te skupine, ki je sicer polovična šli kdaj na sprehod, glede na to, da je v skupini samo vzgojiteljica, ki pa sama z otroki ne more ven.

Ravnateljica pojasni, da kadrovske normativi za takšno skupino otrok predvidevajo samo 1 vzgojiteljico, vendar se v samem vrtcu zadeve uredijo tako, da se v času izhoda otrok pridruži skupini pomočnica, ki je v vrtcu v drugi skupini.

Vprašanje je bilo tudi glede hrane za otroke, ki pridejo zgodaj v vrtec, ali jim je omogočeno kaj pred zajtrkom, ravnateljica pojasni, da hrane pred zajtrkom ni, zato se staršem svetuje, da otroka navajajo, da zjutraj preden se gre od doma vsaj nekaj malega poje.

Predstavnica 2.d razreda je pohvalila jutranje varstvo, da imajo otroci lep namenski prostor za igranje, ravnateljica dodatno še pojasni, da se bodo igrala, ki trenutno niso v uporabi, takoj ko bo to dopuščalo

vreme, na novo oljila, da ne bo prihajalo do kakšnih manjših prask in v načrtu je tudi nabava enega novega kvalitetnega igrala.

Predstavniki 2.b razreda je na pobudo staršev vprašal, če bi lahko denar, ki ga učiteljice pobirajo od otrok za vstopnine prišteli k položnici oz. dali posebej na položnico. Ravnateljica pojasni, da te možnosti ni, ker ima šola omejena sredstva in že tako je enostavno preveč dolžnikov.

Predstavnica 1.b razreda je povprašala, kako je z varstvom v času počitnic. Ravnateljica pove, da šola nima možnosti ponuditi organiziranega varstva, podpre pa pobudo predstavnice 8.a razreda, da predstavniki staršev, vsak v svojem razredu povprašajo kakšen je dejanski interes staršev po koriščenju organiziranega varstva in potem naslovijo na občino pobudo, da se s strani občine organizira počitniško varstvo.

Predstavnica 5.c razreda je povprašala glede subvencije avtobusnih vozovnic za otroke iz Dobrovc, Skok in Dravskega dvora. Ravnateljica pojasni, da šola na to nima vpliva, ker cene vozovnice določajo podjetja, ki opravljajo prevoze na tej relaciji. Otroci iz navedenih krajev pa bi naj do vključno 5 razreda obiskovali podružnico v Dobrovcih.

Na koncu se je pa je predstavnica 6.a razreda povprašala še glede fotografiranja otrok s strani ART pro iz Kamnika, ravnateljica pojasni, da je šola bila z navedenim izvajalcem zadovoljna, vendar je v času epidemije bilo zelo oteženo sodelovanje z njimi, zato se je šola odločila za Foto Tatjana, ki se je glede na situacijo in bližino lokacije lažje prilagajala.

Ga. predsednica Simona Marko se je vsem prisotnim zahvalila za udeležbo na seji in sejo zaključila. Seja je bila zaključena ob 20.10 uri.

Zapisala:
Zdenka Krajnc

Predsednica Sveta staršev:
Simona Marko